

## NUMERACJA NIERUCHOMOŚCI

### **Sprawę załatwia:**

Wydział Gospodarki Nieruchomościami, Ochrony Środowiska i Rolnictwa (budynek B, pokój nr 17, tel. 68 410 97 66).

Wniosek należy złożyć w Biurze Obsługi Interesanta

### **Dokumenty od wnioskodawcy:**

1. Wniosek do Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim o nadanie numeru porządkowego składa właściciel, użytkownik wieczysty, zarządca nieruchomości.
2. Kopia protokołu z odbioru budynku lub decyzja o częściowym odbiorze budynku.

### **Forma załatwienia sprawy:**

Zawiadomienie o nadaniu numeru

### **Termin załatwienia sprawy:**

Do 7 dni od daty otrzymania wniosku

### **Oplaty:**

Zwolnione z opłat skarbowych – sprawy mieszkaniowe

### **Uwagi:**

Nadaje się numer na budynki, na które uzyskano pozwolenie na użytkowanie od Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego

### **Podstawa prawna:**

§ 1 ustawy z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze i informacji przestrzennej (Dz.U. z 2010 r., Nr 76, poz. 489).