

USTALENIE LOKALIZACJI INWESTYCJI CELU PUBLICZNEGO (droga, wodociąg, szkoła itp.)

Sprawę załatwia:

Wydział Rozwoju, Inwestycji i Planowania Przestrzennego
(budynek B, pokój nr 12, tel. 068 383 50 17 wew. 312 - I-piętro nad biblioteką)
Wniosek składa się w Biurze Obsługi Interesanta

Dokumenty od wnioskodawcy:

Wniosek o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego winien zawierać:

1. Określenie granic terenu objętego wnioskiem, przedstawionym na kopii mapy zasadniczej lub w przypadku jej braku, na kopii mapy katastralnej, obejmującej teren, którego wniosek dotyczy i obszaru, na który ta inwestycja będzie oddziaływać, w skali 1:500 lub 1:1000 a w stosunku do inwestycji liniowych również w skali 1:2000. Mapka sytuacyjno-wysokościowa możliwa do uzyskania odpłatnie w Wydziale Geodezji i Kartografii Starostwa Powiatowego ul. WOP 10 w Krośnie Odrz.

2. Charakterystykę inwestycji, obejmującą:

A. Określenie zapotrzebowania na wodę, ogrzewanie, energię odprowadzanie lub oczyszczanie ścieków, a także innych potrzeb w zakresie infrastruktury technicznej i sposobu unieszkodliwiania odpadów.

B. Określenie planowanego sposobu zagospodarowania terenu oraz charakterystyki zabudowy - przeznaczenia i gabarytów projektowych obiektów budowlanych, przedstawione w formie opisowej i graficznej (koncepcja), w tym:

- lokalizacja inwestycji
- wielkości powierzchni zabudowy w stosunku do powierzchni działki albo terenu

- ilość kondygnacji

- szerokość elewacji frontowej

- wysokość górnej krawędzi elewacji frontowej, jej gzymsu lub attyki

- geometrii dachu (kąta nachylenia, wysokości kalenicy i układu połączeń dachowych)

C. Określenie charakterystycznych parametrów technicznych inwestycji oraz dane charakteryzujące jej wpływ na środowisko.

D. W przypadku inwestycji mogących pogorszyć środowisko należy dołączyć informacje o planowanym przedsięwzięciu, zawierające w szczególności dane o:

- rodzaju, skali i usytuowania przedsięwzięcia,

- powierzchni zajmowanej nieruchomości, a także powierzchni obiektu budowlanego oraz dotychczasowym sposobie wykorzystania nieruchomości i jej pokryciu szatą roślinną,

- rodzaju technologii,

- ewentualnych wariantach przedsięwzięcia,
- przewidywanej ilości wykorzystywanej wody i innych wykorzystywanych surowców, materiałów, paliw oraz energii,
- rozwiązaniach chroniących środowisko,
- rodzajach i przewidywanej ilości wprowadzanych do środowiska substancji lub energii przy zastosowaniu rozwiązań chroniących środowisko.

Wniosek powinien ponadto zawierać: imię, nazwisko i adres lub nazwę i siedzibę wnioskodawcy, numer telefonu oraz opłaty skarbowe.

Jeżeli strona nie wpłaciła opłat wzywa się do ich wniesienia w terminie od 7 do 14 dni.

Jeżeli w wyznaczonym terminie należności nie zostaną uiszczone wniosek podlega zwrotowi lub czynność uzależniona od opłat zostanie zaniechana.

Wniosek należy sporządzić samodzielnie, przy wykorzystaniu formularza dostępnego na stronie internetowej urzędu lub w Biurze Obsługi Interesanta.

Tryb załatwienia sprawy:

1. Wszczęcie postępowania (obwieszczenie, zawiadomienie) w sprawie ustalenia decyzji.
2. Wizja lokalna, rozpatrzenie wniosku, sprawdzenie stron postępowania, infrastruktury i stosunków własnościowych, danych z ewidencji gruntów i danych adresowych, rozpatrzenie wymogów architektonicznych, infrastrukturalnych, przestrzennych, prawnych, konsultacje z radcą prawnym, uzgodnienia ze stronami (w razie potrzeby rozprawa administracyjna), przygotowanie załącznika graficznego do decyzji - analiza funkcji oraz cech zabudowy i zagospodarowania terenu.
3. Uzgodnienia projektu decyzji przez organy wskazane przez ustawę o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

Forma załatwienia sprawy:

Wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego przez Burmistrza Krosna Odrzańskiego.

Decyzja zostanie przesłana do wnioskodawcy listem poleconym.

Odbiór osobisty jest możliwy po wcześniejszym uzgodnieniu terminu.

Termin załatwienia sprawy:

Tryb ustawowy przewiduje do 30 dni od daty wpłynięcia wniosku do urzędu - w sprawach prostych oraz do 60 dni w sprawach skomplikowanych (wymagających wielu uzgodnień i zlokalizowanych na dużym obszarze).

Tryb odwoławczy:

Od decyzji przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Zielonej Górze za pośrednictwem Burmistrza Krosna Odrzańskiego w terminie czternastu dni od dnia jej doręczenia.

Oplaty skarbowe:

- 107 zł – od wydania decyzji o ustaleniu inwestycji celu publicznego
- 56 zł – od przeniesienia decyzji na rzecz innej osoby (podmiotu prawnego, etc.)
- zwolnione od opłat są jednostki państwowe

Oplatę skarbową należy uiścić:

- na konto bankowe **BZ WBK O/Krosno Odrzańskie numer 91 1090 1551 0000 0000 5500 1055**
- w kasie Urzędu Miasta w Krośnie Odrz. ul. Parkowa 1 w godz. 8:30 do 14:00
- w Biurze Obsługi Klienta w Urzędzie Miasta w Krośnie Odrz. w godz. 7:30 do 8:30 oraz 14:00 do 15:30.

Oryginał dowodu wpłaty lub potwierdzenie przelewu należy dołączyć do wniosku.

Uwaga:

W przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego określenie sposobu zagospodarowania i warunków zabudowy lokalizacji inwestycji celu publicznego określa Burmistrz Krosna Odrzańskiego zgodnie z przepisami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz.717 z późn. zm.)

Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz.U. Nr 225, poz. 1635)

Kodeks Postępowania Administracyjnego (t.j. z 2000r. Dz.U. Nr 98 poz.1071 ze zm.)

Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003r. w sprawie sposobu ustalania wymagań dotyczących nowej zabudowy i zagospodarowania terenu w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz.U. Nr 164 z 2003r. poz.1588 i 1589)