

Stypendium szkolne

Miejsce załatwienia sprawy:

Wydział Oświaty, Kultury i Sportu, pokój 22 B, tel. 68 4109 781

Zgodnie z art. 90d ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) stypendium może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie występuje bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, alkoholizm lub narkomania.

Warunkiem przyznania stypendium jest zamieszkiwanie na terenie gminy Krosno Odrzańskie.

Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362, z późn. zm.) – aktualnie 456 zł.

Stypendium nie przysługuje uczniom klas zerowych oraz studentom.

Dokumentacją niezbędną do wydania decyzji dotyczącej stypendium szkolnego jest wniosek.

- Wniosek - [\[Pobierz\]](#)

Termin załatwienia

do 15 września; do 15 października w przypadku kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych

Sposób załatwienia

Wnioski należy składać w Urzędzie Miasta w Krośnie Odrzańskim ul. Parkowa 1 - Biuro Obsługi Interesanta (budynek A) w godzinach pracy urzędu.

Weryfikacja wniosku oraz załączników - Wydział Oświaty, Kultury i Sportu.
Wydanie decyzji administracyjnej – Burmistrz Krosna Odrzańskiego.
Realizacja decyzji, przyjmowanie faktur - Wydział Oświaty, Kultury i Sportu.

Wymagane Dokumenty

Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Krosno Odrzańskie składa się do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych – do 15 października danego roku szkolnego. Do wniosku należy dołączyć:

- zaświadczenia o dochodach netto z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca złożenia wniosku.

Zwrot kosztów do wysokości przyznanego stypendium nastąpi na podstawie faktur przedłożonych przez świadczeniobiorcę, zgodnie z wybranymi formami zawartymi we wniosku.

Tryb odwoławczy

Odwołanie służy stronie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Zielonej Górze za pośrednictwem Burmistrza Krosna Odrzańskiego, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

Uwagi

Pomoc materialna przysługuje:

1. Uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchaczom publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia.
2. Wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży upośledzonym w stopniu głębokim, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.
3. Uczniom szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.
4. Słuchaczom niepublicznych kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia.

Stypendium szkolne jest przyznawane na wniosek :

1. Rodziców niepełnoletniego ucznia .
2. Pełnoletniego ucznia.
3. Dyrektora szkoły.

Stypendium szkolne może być przydzielane w formie:

1. Całkowitego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą.
2. Pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników.
3. Całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania.
4. Świadczenia pieniężnego, jeżeli Burmistrz Krosna Odrzańskiego uzna, biorąc pod uwagę uzasadnienie wnioskodawcy, że udzielenie stypendium w wyżej wymienionych formach nie jest możliwe.

Podstawa prawna

- Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.).

- Art.8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz 593, Nr 99, z późn. zm.).
- Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2000 r. Nr 98 , poz.1071 z późn. zm.).
- Uchwała Rady Miejskiej w Krośnie Odrzańskim z dnia 19 kwietnia 2012 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Krosno Odrzańskie.

Załącznik

WYDATKI KWALIFIKOWANE DO STYPENDIUM SZKOLNEGO ZGODNIE Z ZALECENIAMI MINISTERSTWA EDUKACJI NARODOWEJ

1. Podręczniki szkolne – tylko do tej klasy, w której aktualnie jest uczeń,
2. Lektury szkolne.
3. Tornister (plecak szkolny).
4. Multimedialne programy edukacyjne.
5. Strój sportowy(dres, strój gimnastyczny, obuwiu sportowe w liczbie nie przekraczającej 3 par/kompletów na semestr)),
6. Strój galowy wymagany przez szkołę (mundurki, obuwiu zmienne).
7. Artykuły szkolne (piśmiennicze, papiernicze, biurowe, np. bloki, flamastry, kredki, pędzle, farby, klej, papier kolorowy, temperówki, kalkulatory, ołówki, długopisy, pióra, gumki, bibuła, brystole, papier kancelaryjny, nożyczki, taśma klejąca, korektory, przybory geometryczne, plastelina, modelina, piórniki, zeszyty itp.)
8. Pomoce dydaktyczne (słowniki, encyklopedie, atlasy, tablice matematyczne).
9. Koszt udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych oraz rozwojowych (językowych, sportowych, itp.)
10. Wyjazdy na basen (strój kąpielowy, klapki, rachunki za basen).
11. Koszt udziału w wycieczkach szkolnych, biwakach, zielonych szkołach, bilet do kina, teatru, muzeum, itp.
12. Zwrot kosztów dojazdu do szkół (środki komunikacji zbiorowej).
13. Okulary korekcyjne.
14. Komputer, oprogramowanie do komputera, części do komputera.
15. Tusze do drukarek.
16. Abonament Internetowy za okres w którym wypłacane jest stypendium tj. od I – VI lub od IX do XII.
17. Biurko, krzesło do biurka, lampa.
18. Sprzęt muzyczny (instrumenty wykorzystywane na lekcji muzyki).
19. Kosztów odzieży i przyborów wymaganych do nauki zawodu.
20. Kosztów zakwaterowania (internat, bursa, kwatera prywatna).

Uwaga

W przypadku, kiedy wartość faktury/rachunku przewyższy kwotę przyznanego stypendium, nastąpi zwrot poniesionych kosztów tylko do wysokości świadczenia.

W sytuacji, kiedy wartość faktury będzie niższa niż wysokość świadczenia, zwrot nastąpi do wysokości wartości faktury/rachunku. Przy wystawianiu faktury/rachunku należy zwrócić uwagę na nazewnictwo zakupionych artykułów, aby były zgodne z nazwami umieszczonymi w w/w katalogu zakupów.