

**UCHWAŁA NR VI/1/2024**  
**ZGROMADZENIA KROŚNIEŃSKIEGO ZWIĄZKU POWIATOWO-GMINNEGO**

z dnia 2 października 2024 r.

**w sprawie szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu Strategii rozwoju ponadlokalnego Krośnieńskiego Obszaru Funkcjonalnego, w tym trybu jej konsultacji, o których mowa w art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju.**

Na podstawie art. 10g ust. 1 - 4a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609, 721) oraz art. 6 ust. 3-6 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 324, 862), oraz w związku z zapisami § 5 pkt. 6 Statutu Krośnieńskiego Związku Powiatowo-Gminnego (Dz. U. Woj. Lub. z 2024 r. poz. 617) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się następujący harmonogram opracowania projektu Strategii rozwoju ponadlokalnego Krośnieńskiego Obszaru Funkcjonalnego (zwanej dalej strategią):

Lp.	Zadania	Ramowy termin realizacji zadań
1.	Przygotowanie projektu strategii na podstawie wcześniejszych diagnoz i zgromadzonych materiałów oraz uzgodnień roboczych	III kwartał 2024
2.	Przeprowadzenie konsultacji projektu strategii z mieszkańcami, z sąsiednimi gminami, ich związkami, lokalnymi partnerami społecznymi i gospodarczymi, dyrektorem Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu - Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, o których mowa w art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju	IV kwartał 2024
3.	Rozpatrzenie uwag zgłoszonych w konsultacjach społecznych i przygotowanie ostatecznej wersji projektu strategii	IV kwartał 2024
4.	Dokonanie uzgodnień w zakresie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla projektu strategii i jej przeprowadzenie w przypadku stwierdzenia takiej konieczności	IV kwartał 2024
5.	Przedłożenie Zarządowi Województwa projektu strategii do zaopiniowania	IV kwartał 2024
6.	Przedłożenie projektu strategii do uchwalenia Walnemu Zgromadzeniu Krośnieńskiego Związku Powiatowo-Gminnego	IV kwartał 2024

**§ 2. 1.** Postanawia się przeprowadzić konsultacje społeczne projektu strategii

2. Działania konsultacyjne projektu strategii prowadzone będą poprzez:

- 1) wyrażenia opinii lub uwag do projektu strategii na formularzu online i formularzu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały i które będą dostępne na stronach www samorządów gmin i powiatu - członków Związku.
- 2) Przeprowadzenie spotkania z mieszkańcami, podczas którego zostanie przedstawiony opracowany projekt strategii i zebrane uwagi, przy czym dopuszcza się, w uzasadnionych przypadkach, możliwość przeprowadzania spotkania w formie online. Termin spotkania będzie ustalony w odrębnym terminie i będzie podane do publicznej wiadomości na stronach www członków Związku.
- 3) Sporządzenia raportu z przeprowadzonych konsultacji społecznych, zawierającego informacje o:
  - a) celu konsultacji;
  - b) podmiotach zaangażowanych w konsultacje;

- c) przebiegu konsultacji i wykorzystanych formach konsultacji;
  - d) wynikach konsultacji społecznych, wraz z informacjami o wyrażonych opiniach i zgłoszonych uwagach, ich zestawienie wraz z odniesieniem się do nich.
- 4) Wprowadzenie do projektu strategii zmian wynikających z przeprowadzonych konsultacji społecznych.
- 5) Przedstawienie opracowanego projektu strategii organowi stanowiącemu Krośnieńskiego Związku Powiatowo-Gminnego.
4. Konsultacje, o jakich mowa w ust. 1, przeprowadzone zostaną w terminie od 18 października 2024 do 22 listopada 2024 r. do godz. 15.00.
5. Wypełniony formularz, o którym mowa w ust. 3 punkt 1 należy przesać na adres Biura Krośnieńskiego Związku Powiatowo-Gminnego, ul. Piastów 10B, 66-600 Krosno Odrzańskie lub na adres e-mail [transport@krosnoodrzanskie.pl](mailto:transport@krosnoodrzanskie.pl) w terminie do dnia 22 listopada 2024 r. do godz. 15.00.
6. Opinie i uwagi, które wpłyną do Biura Krośnieńskiego Związku Powiatowo-Gminnego lub na adres e-mail wskazany w ust. 5 po terminie wskazanym w ust. 5, nie będą rozpatrywane.
7. Przeprowadzenie konsultacji może być powierzone podmiotowi zewnętrznemu.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Związku.

**§ 4.** Uchyla się Uchwałę nr V/1/2024 Zgromadzenia Krośnieńskiego Związku Powiatowo – Gminnego z dnia 03 września 2024r. w sprawie szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu Strategii rozwoju ponadlokalnego Krośnieńskiego Obszaru Funkcjonalnego, w tym trybu jej konsultacji, o których mowa w art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Zgromadzenia  
Krosnieńkiego Związku Powiatowo-  
Gminnego

**Grzegorz Garczyński**

**FORMULARZ ZGŁASZANIA UWAG DO PROJEKTU STRATEGII ROZWOJU PONADLOKALNEGO  
PARTNERSTWA KROŚNIEŃSKI OBSZAR FUNKCJONALNY**

Szanowni Państwo,

zapraszamy do zgłaszania uwag, propozycji i opinii do projektu Strategii rozwoju ponadlokalnego Partnerstwa Krośnieński Obszar Funkcjonalny za pośrednictwem niniejszego formularza. Przekazane propozycje, opinie i uwagi zostaną poddane szczegółowej analizie, a uzasadnione propozycje zmian zostaną wprowadzone do ostatecznej wersji dokumentu. Formularz należy wypełnić formułując odpowiedzi zwięźle i rzeczowo, zgodnie z instrukcją znajdującą się przed każdym polem formularza. Uwagi można zgłaszać w terminie od dnia 18 października do dnia 22 listopada 2024 r.

**1. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do przeprowadzenia badań oraz analizy wyników tych badań (przygotowanie Strategii Rozwoju Ponadlokalnego Partnerstwa Krośnieński Obszar Funkcjonalny), zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. <sup>1</sup>. Odpowiedź "TAK" umożliwi zgłoszenie propozycji, uwag i opinii, natomiast odpowiedź "NIE" zakończy wypełnianie Formularza.

TAK

NIE

**2. Informacje o zgłaszającym**

Należy podać pełną nazwę podmiotu zgłaszającego propozycje, opinie i uwagi oraz imię i nazwisko osoby kontaktowej. W przypadku osób fizycznych zgłaszających uwagi, propozycje i opinie w polu "Nazwa podmiotu" proszę wpisać - nie dotyczy.

Nazwa podmiotu*	
Imię i nazwisko osoby kontaktowej	
Adres e-mail do korespondencji	

\*jeśli dotyczy

**3. Propozycje, uwagi i opinie do projektu Strategii rozwoju ponadlokalnego Partnerstwa Krośnieński Obszar Funkcjonalny**

Prosimy o wskazanie w jednym wierszu maksymalnie jednej propozycji lub uwagi lub opinii.

W ramach jednego formularza można zgłosić maksymalnie 5 propozycji, uwag i opinii. W przypadku większej liczby propozycji, uwag i opinii należy wypełnić kolejny formularz.

Lp.	Część uchwały/załącznika, do którego odnosi się uwaga (rozdział / paragraf / ustęp)	Uwaga	Propozycja zmiany	Uzasadnienie
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

1 Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych. Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. L 119 z 4.5.2016) – dalej RODO informuję, że Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Krośnieński Związek Powiatowo-Gminny z siedzibą przy ul. Piastów 10B, 66-600 Krosno Odrzańskie. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: iod.kzpg@gmail.com we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych przez administratora oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w procesie opracowywania dokumentu, „Strategia rozwoju ponadlokalnego Partnerstwa Krośnieński Obszar Funkcjonalny” na podstawie udzielonej zgody, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zgoda w dowolnym momencie może zostać wycofana, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem). Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym odbiorcom. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa lub do momentu wycofania zgody. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz wycofania zgody. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa). Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Dane nie będą przetwarzane dla zautomatyzowanego podejmowania decyzji, nie będą podlegały profilowaniu.